

願書はボールペンを使用して、ていねいに書いてください。書き損じた場合は取り消し線で訂正し余白に書いてください

願書記入見本は、本校ホームページをご参照ください

※受験番号 _____

※ 印欄には記入しないでください。

受験票	可否通知	許可証
※	※	※

富士国際ビジネス専門学校

国際ビジネス学科入学願書

あなたが出願する方法に☑してください	
<input type="checkbox"/>	A 出願 (出席率95%以上、日本語能力基準あり)
<input type="checkbox"/>	B 出願 (A出願に該当しない方)
あなたが希望するクラスに☑してください (注意)出願後にクラスの 変更はできません	
<input checked="" type="checkbox"/>	午前クラス(AM class 9:40 to 13:45)

希望試験会場 ☑
東京 (本校)
オンライン試験

※オンライン試験は地方在住の出願者のみとなります

写真は裏面に氏名を
記入後、貼り付け

写真・たて 4cm×よこ
3cm 正面、無帽、3か
月以内撮影

1. 氏名(カタカナ) _____
- 英語 (パスポートの表記) _____
2. 国籍(漢字またはカタカナ) _____ 性別 男 ・ 女
3. 生年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日 _____ 年齢 _____ 歳

◇ 私は、以下について誓約し署名をしたうえで申し込みをいたします。
(各項目には、確認後に☑を入れてください。)

<input type="checkbox"/>	募集要項等に記載された内容をすべて理解したうえで出願いたします。
<input type="checkbox"/>	出願書類に記載した事項に虚偽の申告はありません。虚偽の申告による入学取り消しまたは、VISA更新不許可の場合は、納入金の返金はされないことに同意します。
<input type="checkbox"/>	貴校に入学後は、法令や学則を守り学業に励むことを約束します。
<input type="checkbox"/>	入学後に自己都合、在留資格違反等により退学または除籍になっても既納学費の返金はされないことに同意します。
<input type="checkbox"/>	パスポート、在留カードなどの各種証明書はすべて白黒コピーを添付します。 原本は添付していません。
<input type="checkbox"/>	出願後に出願書類や受験料等について返還請求などは致しません。
<input type="checkbox"/>	出願書類は責任廃棄に同意します。

年 _____ 月 _____ 日

署名 _____

願書はボールペンを使用して、ていねいに書いてください。書き損じた場合は取り消し線で訂正し余白に書いてください

4. 学校名

入学 年 月 卒業/卒業見込 年 月

担任、進路指導の先生 学校の電話番号

※出身校が専門学校等の場合は、日本語学校名も記入してください

学校名

入学 年 月 卒業 (見込み) 年 月

5. あなたの国での最終学歴 「大学院・大学・短大・専門・高校」 (○印) 専攻 ()

6. 旅券番号 Passport No

有効期限 Date of expiry 年 月 日

ビザの有効期限 (For VISA) 年 月 日

在留カードの番号

7. 婚姻 (結婚はしていますか) はい ・ いいえ

8. 現在の住所

郵便番号 〒

電話番号

e-mail (記入例: a b c @ x y z. com)

9. あなたの国の住所

(記入例: 5-6-1 Koishikawa Bunkyo-ku TOKYO JAPAN)

電話番号

ご家族の氏名 (カタカナ)

あなたとの関係

願書はボールペンを使用して、ていねいに書いてください。書き損じた場合は取り消し線で訂正し余白に書いてください

10. あなたの小学校から最終学歴までのすべてを記入してください

学 校 名	所 在 地	入 学 年 月	卒 業 年 月	就 業 年 数
①				
②				
③				
④				
⑤				

合計 (Total) () 年

11. 母国で日本語の学習歴がある場合は記入してください。

学 校 名	所 在 地	入 学 年 月	卒 業 (予 定) 年 月	学 習 期 間
①				
②				

合計 (Total) () ヶ月

12. あなたは日本語能力を証明できる試験を受けましたか？

- ・はい
- ・いいえ受けていません
- ・受けましたが結果待ちです

既に結果がでている試験のレベルに○印、点数、受験年月を記入してください。

また、成績通知書を出願書類のりづけ台紙のP5にのりづけしてください。合否は問いません。

JLPT 日本語能力試験	N1/ N2/ N3 /N4	点	受験年月	年 月
J. TEST 実用日本語検定試験	A-C / D-E レベル	点	受験年月	年 月
EJU 日本留学試験		点	受験年月	年 月
その他				

(注意) 本校では、入学時にN3相当の日本語能力を有しない場合は、N3合格まで本校が実施する日本語補講を受講することが義務です。補講は無料で行われますが、願書の提出をもって補講義務に同意したものとみなします。

13. 本校に進学する理由を書いてください。【専門学校(日本語科を除く)の方は、進路変更理由を明確に書いてください】

14. あなたは本校卒業後はどのような進路を考えていますか？

- ・帰国します
- ・日本の大学に進学します
- ・日本で就職します
- ・まだわかりません

願書はボールペンを使用して、ていねいに書いてください。書き損じた場合は取り消し線で訂正し余白に書いてください

アルバイト質問書

15. あなたが日本に来てからのアルバイトの内容をすべて記入してください

記入する表が足りない場合は、コピーをして添付してください。

記入例(勤務先は、古い順にアルバイト1から記入してください)

①会社名 (店名など)	②給料の振り込み先銀行	③勤務開始日	④勤務終了日または継続中
⑤勤務時間 (開始～終了)	⑥勤務する曜日	⑦各種手当 (交通費など)	⑧時給 (深夜など割増給)
【記入例】アルバイト 1 ㄏ			
① ABCストア	② ゆうちょ銀行	③ 2021年 5月1日	④ 2022年12月31日
⑤ 14:00～20:00	⑥ 月、火、水、木、土	⑦ 交通費1日500円	⑧ 1200円
【記入例】アルバイト 2			
① 居酒屋 ふじ	② 〇〇〇銀行	③ 2021年 1月15日	④ 現在も継続中
⑤ 18:00～23:00	⑥ 火、金、土、日	⑦ 交通費1日1000円	⑧ 1250円 (深夜1450円)

アルバイト 1 「出願書類のりづけ台紙」に、銀行通帳のコピー、給与明細書を添付してください。

①会社名 (店名など)	②給料の振り込み先銀行	③勤務開始日	④勤務終了日または継続中
⑤勤務時間 (開始～終了)	⑥勤務する曜日	⑦各種手当 (交通費など)	⑧時給 (深夜など割増給)

アルバイト 2 「出願書類のりづけ台紙」に、銀行通帳のコピー、給与明細書を添付してください。

①会社名 (店名など)	②給料の振り込み先銀行	③勤務開始日	④勤務終了日または継続中
⑤勤務時間 (開始～終了)	⑥勤務する曜日	⑦各種手当 (交通費など)	⑧時給 (深夜など割増給)

アルバイト 3 「出願書類のりづけ台紙」に、銀行通帳のコピー、給与明細書を添付してください。

①会社名 (店名など)	②給料の振り込み先銀行	③勤務開始日	④勤務終了日または継続中
⑤勤務時間 (開始～終了)	⑥勤務する曜日	⑦各種手当 (交通費など)	⑧時給 (深夜など割増給)

アルバイト 4 「出願書類のりづけ台紙」に、銀行通帳のコピー、給与明細書を添付してください。

①会社名 (店名など)	②給料の振り込み先銀行	③勤務開始日	④勤務終了日または継続中
⑤勤務時間 (開始～終了)	⑥勤務する曜日	⑦各種手当 (交通費など)	⑧時給 (深夜など割増給)

アルバイト 5 「出願書類のりづけ台紙」に、銀行通帳のコピー、給与明細書を添付してください。

①会社名 (店名など)	②給料の振り込み先銀行	③勤務開始日	④勤務終了日または継続中
⑤勤務時間 (開始～終了)	⑥勤務する曜日	⑦各種手当 (交通費など)	⑧時給 (深夜など割増給)

アルバイトについて、賞与や特別手当など特記事項がありましたら記入してください

--